

世田谷区立郷土資料館 団体見学申込書（学校用）

学校名			
所在地			
担当者氏名			
TEL		FAX	

下記のとおり、団体見学の申込みをします。

日時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
学年	年	学級数	クラス (※①)
人数	生徒 人 ・ 引率者 人 (計 人)		
来館手段	徒歩 ・ バス (台) ※②		
解説内容	<input type="checkbox"/> 見学内容 (約 50 分) ① 場所：世田谷代官屋敷主屋／内容：古民家・昔の暮らし・昔の道具 ② 場所：世田谷代官屋敷表門／内容：世田谷代官・ポロ市・農家と下肥 ※ ①・②をクラス毎に各 20 分程で回っていただきます。		
	<input type="checkbox"/> 上記以外の内容を希望 (以下、ご記入ください)		
備考 (要望等)			
実踏	有り： 年 月 日 () 時 分 ~ (※後日連絡可) 無し		

- (注) ①一度にお受けできるクラスは2クラスまでです。3クラス以上の方はご相談ください。
 ②駐車場は世田谷代官屋敷駐車場を資料館で予約します。駐車不可の場合、回送をお願いします。
 ③代官屋敷にトイレはありません。ご注意ください。
 ④見学希望日の1ヶ月前までに、電話 (03-3429-4237) でご予約ください (※仮予約)。
 仮予約後、1週間以内に本用紙をFAXでお送りください (※本予約)。
 ⑤FAX受領後、見学時の注意事項をお送りします。見学マナーは事前にご指導ください。

※館処理欄 (記入不要)

受付日	担当
.	